

PAŃSTWOWA INSPEKCJA PRACY
INSPEKTOR PRACY

Okręgowy Inspektorat Pracy w Zielonej Górze
(pieczęć nagłówkowa inspektora pracy)

ul. Mościckiego 6

tel. 095 722 32 84 fax 095 722 32 87

074

Nr rej. 170074-5317-K031-Pl/16



RPW/19627/2016P

Data: 2016-08-10

ID: 01770200241277



PROTOKÓŁ KONTROLI



pracodawcy^(*)



przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą^(*)



innego podmiotu^(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej:



pracodawcy^(*)



przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą^(*)

REGON: 00058686200000

NIP: 5991023564

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. z 2015 poz. 640)

Nadinspektor - Zdzisław Cieśla

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy Zielonej Górze przeprowadził kontrolę w:

WOJEWÓDZKA STACJA SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA W GORZOWIE WLKP.

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

66-400 GORZÓW WIELKOPOLSKI, UL. ADAMA MICKIEWICZA 12B

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(**)

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(**)

Dorota Konaszczuk

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Lubuski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)^(**)

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 1975;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany: 26.11.2012

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

1,3,4,8,9.08.2016 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba:pracujących: 173, w tym:

- na podstawie umów cywilno-prawnych: 6,
 - osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: 0,
 - cudzoziemców: 0,
 - zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 167, w tym kobiet: 141, młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 14,
- w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: 20.09.2011

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

W trakcie ostatniej kontroli inspektor pracy wydał dwa wystąpienia zawierające po jednym wniosku każde.

Na wystąpienie z dnia 15.09.2011r., znak: 10075-K025-Ws02/11 pracodawca udzielił odpowiedzi na piśmie, na pierwsze z dnia 12.09.2011r., znak: 10075-K025-Ws01/11, brak jest odpowiedzi pisemnej. W trakcie prowadzonych czynności poinformowano pracodawcę o obowiązku udzielania inspektorowi pracy odpowiedzi na piśmie, w terminie wskazanym w pouczeniu, o sposobie wykonania wniosku zawartego w wystąpieniu.

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

Z uwagi na fakt, że kontrolowany pracodawca nie jest przedsiębiorcą odstąpiono od przedkładania upoważnienia do kontroli oraz wcześniejszego zawiadamiania o zamiarze jej podjęcia.

Cel kontroli.

Przedmiotem obecnie prowadzonych czynności jest sprawdzenie zapewnienia przez pracodawcę bezpiecznych i higienicznych warunków pracy przy wykonywaniu prac związanych z utrzymaniem czystości i porządku na stanowiskach pracy i pomieszczeniach ogólnodostępnych.

W okresie do 01.06.2016r. prace związane z utrzymaniem czystości w pomieszczeniach i obiektach Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Gorzowie Wlkp. przy ul. Mickiewicza 12b. były wykonywane przez firmę zewnętrzną.

Z dniem 02.06.2016r. nastąpiło rozwiązanie umowy (rozwiązanie z upływem terminu, na który była zawarta) i powstał problem wykonywania tych czynności.

Pracodawca w związku z zaistniałą sytuacją z dniem 01.06.2016r. zatrudnił dwie pracownice i w kolejnym okresie następne.

W okresie tym zatrudniał p. Danutę Grossy (pracowała do 30.06.2016r.) i p. Krystynę Zdrojewską (pracowała do 31.07.2016r.).

Na początku lipca br. pracodawca wystąpił do załogi z propozycją powierzenia pracownikom, którzy wyrażą taką chęć, obowiązków związanych ze sprzątanym pomieszczeń i obiektów, poza ich normalnymi godzinami pracy za dodatkowym wynagrodzeniem lub w ramach obecnego etatu, tj. regulaminowym czasie pracy.

Propozycja ta nie znalazła zainteresowania ze strony etatowych pracowników „Stacji”.

Na dzień kontroli pracodawca zatrudnia 5 pracowników na stanowisku sprzątaczk i tak:

- a) p. Jadwigę Bystrzycką,
- b) p. Halinę Fercowicz,
- c) p. Martę Rybakowską,
- d) p. Zofię Stachowiak,
- e) p. Patrycję Piniewską.

Do ich obowiązków należy utrzymywanie czystości i porządku w zakresie wykonywanym przed 02.06.2016r. przez firmę zewnętrzną.

Ww. osoby zostały zatrudnione na umowy o pracę, w wymiarze czasu pracy 0,5 etatu.

Pracodawca przed dopuszczeniem do pracy i w okresie jej świadczenia nie zapoznał

p. Krystyny Zdrojewskiej (pracowała do 31.07.2016r.) z oceną ryzyka zawodowego związanego z wykonywaniem pracy na stanowisku sprzątaczk.

Pracodawca przed dopuszczeniem do pracy przeprowadził szkolenie wstępne w dziedzinie bhp ww. osób. Szkolenie wstępne ogólne i instruktaż stanowiskowy obejmujący czasowo sobą, zgodnie z obowiązującymi u pracodawcy szczegółowymi programami tych

szkoleń 3,5 godziny lekcyjnej szkolenie ogólne i 8 godzin instruktaż stanowiskowy) zostało przeprowadzone w jednym dniu roboczym i tak:

- a) p. Marty Rybakowskiej, Zofii Stachowiak i Haliny Fercowicz w dniu 01.08.2016r. oraz p. Jadwigi Bystrzyckiej w dniach 27-28.07.2016r. (instruktaż ogólny) i w dniu 27.07.2016r. (instruktaż stanowiskowy),
- b) p. Krystyny Zdrojewskiej i Danuty Grossy w dniu 01.06.2016r.

W kartach ewidencji czasu pracy p. Krystyny Zdrojewskiej i Danuty Grossy w dniu 01.06.2016r. odnotowano czas pracy w ilości 04:22 godziny w okresie pomiędzy godzinami 13:00 a 17:22.

W karcie ewidencji czasu pracy p. Jadwigi Bystrzyckiej w dniu 27.07.2016r. odnotowano czas pracy w ilości 03:30 godziny w okresie pomiędzy godzinami 14:30 a 18:00 oraz w dniu 28.07.2016r. odnotowano czas pracy w ilości 03:30 godziny w okresie pomiędzy godzinami 14:30 a 18:00.

W kartach ewidencji czasu pracy p. Zofii Stachowiak i Haliny Fercowicz w dniu 01.08.2016r. odnotowano czas pracy w ilości 07:10 godziny w okresie pomiędzy godzinami 12:00 a 19:10 oraz p. Marty Rybakowskiej w dniu 01.08.2016r. odnotowano czas pracy w ilości 07:15 godziny w okresie pomiędzy godzinami 12:00 a 19:15.

W § 41 Regulaminu pracy z dnia 26.01.2009r. odnoszącym się do VIII Wypłata wynagrodzenia pracodawca nie wskazał miejsca, terminu i czasu, w którym będzie wypłacane wynagrodzenie za pracę.

W dniu 03.08.2016r. kontrolujący spotkał się z przedstawicielami organizacji związkowych działających u pracodawcy i tak:

- a) p. Robertem Michna – Przewodniczącym NSZZ „Solidarność” przy WSSE w Gorzowie Wlkp.,
- b) p. Anną Grzyb – Przewodniczącą Zw. Zaw. Pracowników Laboratorium przy WSSE w Gorzowie Wlkp., p. Anną Szymota-Szydełko – sekretarzem i p. Martą Mackiewicz Polska – skarbnikiem

oraz w dniach 04 i 09.08.2016r. z przewodniczącymi ww. organizacji.

3. W czasie kontroli wydano:

- a/ decyzji ustnych: ,
- b/ poleceń: .

Wykaz(y) wydanych decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a) ^(**) załącznik(i) nr do protokołu.

4. W czasie kontroli sprawdzono/nie sprawdzano ^(**) tożsamość:

nie sprawdzano

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

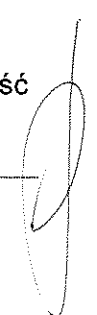
5. W czasie kontroli pobrano/nie pobrano ^(**) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji: nie pobierano

6. W czasie kontroli udzielono/nie udzielono ^(**) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: ,
- z zakresu prawnej ochrony pracy: 1, ,
- w tym z zakresu legalności zatrudnienia: .

7. Do protokołu załącza się/nie załącza się ^(**) załączników: , stanowiących składową część protokołu:

(wyszczególnienie załączników)



8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

p. Marii Olszacka - kierownik dz. kadr, p. Stefana Kowalskiego - specj. ds. bhp i p.poż.

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień

Na tym protokół zakończono.

Gorzów Wlkp., dnia 09.08.2016

NADINSPEKTOR PRACY

inż. Zdzisław Cieśla

(podpis i pieczęć inspektora pracy)

W dniu 10.08.2016 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

DYREKTOR

lek. med. Dorota Konaszczyk

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

WOJEWÓDZKA STACJA
SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA
ul. Mickiewicza 12 B, 66-400 Gorzów Wlkp.
tel. 95 722-60-57, fax 95 722-46-52
NIP 599-10-23-564
E-Mail: wsse@wsse.gorzow.pl

Pouczenie:

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy).

2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.

Do protokołu złożono wniosek/nie złożono wniosku. (**)

Wniosek stanowi załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia wniesiono/nie wniesiono/zostaną wniesione(**)
do dnia

Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy).(**)

DYREKTOR

lek. med. Dorota Konaszczuk

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

STACJA
WOJEWÓDZKA
SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA
ul. Mickiewicza 12 B, 66-400 Gorzów Wlkp
tel. 95 722-60-57, fax 95 722-46-52
NIP 599-10-23-564
E-Mail: wsse@wsse.gorzow.pl

NADINSPEKTOR PRACY

inż. Zdzisław Cieśló

(podpis i pieczęć inspektora pracy)

Gorzów Wlkp. 10.08.16
(miejsce i data podpisania protokołu)

(*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

(**) – niepotrzebne skreślić

[ZC]

RADCA PRAWNY

mgr Anna Karwacka
Pz-Kn/148/91

11.08.2016

chmura

KIEROWNIK

Oddziału Szkoleń

mgr Maria Olszacka

Otrzymałam

10.08.2016

W zastępstwie Kierownika Oddziału

Administracji i Techniki

Magazynowej

i administracyjnych

Data: mgr Barbara Grabowska



PAŃSTWOWA INSPEKCJA PRACY
INSPEKTOR PRACY
Okręgowy Inspektorat Pracy w Zielonej Górze
ODDZIAŁ w GORZOWIE WLKP.
ul. Mościckiego 6
tel. 095 722 32 96, fax 095 722 32 87

(pieczęć nagłówkowa inspektora pracy)

074

Nr rej. 170074-5317-K031-Ws01/16

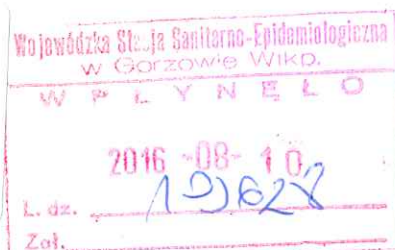


160809123613118170074



RPW/19628/2016P
Data: 2016-08-10
ID: 01770200241278

Gorzów Wlkp., dnia 09.08.2016 r.



Proszę o rozmowę

Data

22.08.16

**WOJEWÓDZKA STACJA SANITARNO-
EPIDEMIOLOGICZNA W GORZOWIE WLKP.
UL. ADAMA MICKIEWICZA 12B
66-400 GORZÓW WIELKOPOLSKI**

WYSTĄPIENIE

Na podstawie art. 11 pkt 8, w związku z art. 33 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. z 2015 poz. 640) po przeprowadzeniu kontroli w dniu(ach): 1,3,4,8,9.08.2016 r.

wnoszę o:

1. Ustalenie w obowiązującym w Wojewódzkiej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej w Gorzowie Wlkp. Regulaminie pracy z dnia 26.01.2009r. terminu, miejsca i czasu wypłaty wynagrodzenia.

Podstawa prawna:

- art. 104¹ § 1 pkt 5 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2014r. poz. 1502 ze zmianami oraz z 2015r. Dz.U. poz. 1268),

2. Rzetelne prowadzenie ewidencji czasu pracy pracowników do celów prawidłowego ustalenia jego wynagrodzenia i innych świadczeń związanych z pracą.

Podstawa prawna:

- art. 149 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2014r. poz. 1502 ze zmianami oraz z 2015r. Dz.U. poz. 1268),

3. Rzetelne, zgodne z szczegółowym programem, przeprowadzanie szkoleń wstępnych z dziedziny bhp - instruktażu ogólnego.

Podstawa prawna:

- art. 237³ § 1, 2 i 3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2014r. poz. 1502 ze zmianami oraz z 2015r. Dz.U. poz. 1268),
- § 7 pkt 1 i pkt 4, w zw. z załącznikiem n1 pkt I i II rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 180, poz. 1860 ze zmianami oraz z 2007 r. Nr 196, poz. 1420),

4. Rzetelne, zgodne z szczegółowym programem, przeprowadzanie szkoleń wstępnych z dziedziny bhp - instruktażu stanowiskowego.

Podstawa prawna:

- art. 237³ § 1, 2 i 3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2014r. poz. 1502 ze zmianami oraz z 2015r. Dz.U. poz. 1268),

- § 7 pkt 1 i pkt 4, w zw. z załącznikiem nr 1 pkt I i II rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 180, poz. 1860 ze zmianami oraz z 2007 r. Nr 196, poz. 1420),

Pouczenie:

O terminie i sposobie wykonania ujętych w wystąpieniu wniosków należy zawiadomić inspektora pracy kierującego niniejsze wystąpienie w terminie 30 dni od dnia otrzymania wystąpienia (art. 36 ust. 2 ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy).

[ZC]

(podpis i pieczęć inspektora pracy)

NADINSPEKTOR PRACY

inż. Zdzisław Cieśla

RADCA PRAWNY

mgr Anna Karwacka
Pz-Kn/148/91

duymolam
11.08.2016r.

KIEROWNIK
Oddziału Kadry i Szkoleń

mgr Maria Olszacka

Odmowa 10.08.2016
W zastępstwie Kierownika Oddziału
Administracyjno-Technicznych
SPECIALISTA ds. gospodarki magazynowej
Data 10.08.2016r. mgr Barbara Grabowska